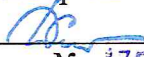


Рассмотрено
Педагогическим советом лицея
Протокол № 1
от « 30 » 08 2021г.

Утверждаю
Директор МАОУ лицея № 7 г. Томска
 Смолякова Д.В.
Приказ № 275 от « 30 » 08 2021г.

Положение о школьной службе медиации

МАОУ лицея № 7 г. Томска

1. Общие положения.

1.1 Школьная служба медиации (далее - ШСМ) является добровольной самоуправляемой общественной организацией, которая объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии медиации в лицее.

1.2 ШСМ является альтернативным и приоритетным способом реагирования на споры и конфликты, то есть сторонам конфликта предлагается, в первую очередь, обратиться в службу медиации, а при их отказе или невозможности разрешить конфликт путем переговоров и медиации образовательная организация может применить другие способы разрешения конфликта или меры воздействия.

1.3 ШСМ не является структурным подразделением лицея.

1.4 ШСМ действует на основании законодательства РФ, Устава лицея и настоящего Положения.

2. Цели и задачи службы медиации.

2.1 Цели ШСМ:

2.1.1 Принятие участниками образовательных отношений позиции активного участия и соизмеримости с собственными возможностями вклада по отношению к развитию благоприятной среды для духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся.

2.1.2 Создание условий для участников образовательных отношений, при которых становится возможным самостоятельно восстановить

нарушенные отношения, доверие, загладить причиненный ущерб (психологический (моральный)).

2.1.3 Развитие участниками образовательных отношений знаний, умений и навыков конструктивного поведения в конфликте, которые базируются на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим.

2.2 Задачи ШСМ:

2.2.1 Формирование группы, состоящей из участников образовательных отношений, готовых использовать техники и инструменты, применяемые в работе ШСМ при разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений.

2.2.2 Информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений.

2.2.3 Снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений.

2.2.4 Содействие профилактике агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся, профилактика преступности среди несовершеннолетних;

2.2.5 Координация усилий родителей (законных представителей) и образовательной организации, с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося.

2.2.6 Повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений.

2.2.7 Интеграция медиативных принципов в систему образовательных отношений.

3. Принципы деятельности службы медиации.

Деятельность ШСМ основана на методах восстановительного правосудия и строится на следующих принципах:

3.1 Принцип *добровольности*, предполагающий как добровольное участие учителей и школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.2. Принцип *конфиденциальности*, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.3. Принцип *нейтральности*, запрещающий ШСМ принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что ШСМ не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение, сделать выводы.

3.4 Принцип *равноправного участия* сторон конфликта в его разрешении, предоставление равных возможностей высказываться и быть выслушанным, предлагать темы для обсуждения и вносить предложения по решению конфликта. Участники в равной степени ответственны за исполнение принятых ими совместно на взаимоприемлемых условиях решений по конфликту

3.5 Принцип *взаимного уважения и сотрудничества*, которые предполагают уважительный стиль общения, недопустимость взаимных оценок и оскорблений на встречах всех участников встречи, включая специалиста (-ов) ШСМ и/или обучающегося (-ихся) из группы медиаторов-ровесников.

3.6 Принцип *ответственного отношения* к принятию решения по урегулированию конфликта, пониманию последствий принятого решения и его исполнению.

4. Порядок формирования службы медиации.

4.1. В состав ШСМ могут входить школьники 7-11 классов, предоставившие информированное согласие родителя (законного

представителя) и прошедшие обучение технологиям восстановительного правосудия и проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем ШСМ может быть любой педагогический работник лицея, на которого приказом директора возлагаются обязанности по руководству ШСМ.

4.3. Вопросы членства в ШСМ, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами, принимаемыми ШСМ самостоятельно.

4.4. ШСМ может предлагать социальному педагогу, психологу или иным педагогическим работникам являться постоянными консультантами службы.

5. Порядок работы службы медиации.

5.1. ШСМ может получать информацию о случаях конфликтного характера от учащихся, педагогов, родителей, администрации школы, членов ШСМ.

5.2. ШСМ принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости, о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия обеих конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если конфликтующие стороны не достигли возраста 16 лет, примирительная программа проводится с согласия родителя (законного представителя).

Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение – также необходимо согласие родителей или других законных представителей несовершеннолетних.

5.4. Во время проведения программы примирения вмешательство работников школы в процесс разрешения конфликта не допускается. В случае если ШСМ поставила в известность администрацию школы о

начале проведения программы примирения, администрация школы обязана обеспечить невмешательство в конфликт школьных работников.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводят взрослые члены службы медиации.

5.6. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков, крайними проявлениями жестокости и случаям, по которым возбуждено уголовное дело. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.7. ШСМ самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.8. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут быть зафиксированы в примирительном договоре. При необходимости копия примирительного договора передается в администрацию лицея и выносится ходатайство о том, чтобы меры наказания не применялись.

5.9. ШСМ осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами, но не несет ответственности за их выполнение. При возникновении затруднений в выполнении обязательств, служба помогает сторонам осознать причины трудностей, найти пути их преодоления.

5.10. При необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

5.11 Деятельность службы медиации фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами

6. Организация деятельности службы медиации.

6.1. ШСМ, по согласованию с администрацией лицея, предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных

программ, а также возможность, использовать иные ресурсы лицея, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации.

6.2. Должностные лица лицея оказывают ШСМ содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, родителей и учащихся.

6.3. ШСМ имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов лицея.

6.4. Администрация лицея обеспечивает невмешательство должностных лиц лицея в процесс урегулирования конфликта на период работы с этим конфликтом ШСМ, конструктивного отношения к деятельности службы медиации.

6.5. Администрация лицея содействует ШСМ в налаживании взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором лицея по предложению школьной службы медиации или органов ученического самоуправления.