

СОГЛАСОВАНО
НМС МАОУ лицея № 7 г.Томска
Протокол № 1
от «30» 06 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ лицея № 7 г.Томска
Д.В.Смолякова
«30» 06 2019 г.

Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
МАОУ лицея №7 г.Томска

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в переводных классах МАОУ лицея № 7 г.Томска» (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

1.1.1. Нормативные правовые акты федерального уровня:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 г. № 1008;
- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32;
- Положение о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 г. № 1082;
- санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.3648-20», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 28.09.2020 №28;

1.1.2. Нормативные правовые акты Томской области:

- Закон Томской области от 12.08.2013 г. № 149-03 «Об образовании в Томской области».

1.1.3. Правоустанавливающие документы и локальные нормативные акты МАОУ лицея № 7 г.Томска (далее - лицей):

- Устав лицея;
- основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- дополнительная общеобразовательная программа;
- Положение об органах коллегиального управления лицея;
- Положение о системе оценивания учебных достижений обучающихся;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования;
- Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ;
- Положение о системе внутришкольного мониторинга качества образования;
- Положение о внутришкольном контроле;
- Положение о формах обучения;
- Положение об индивидуальном учебном плане;
- Положение о внеурочной деятельности школьников;
- Положение о Конфликтной комиссии по вопросам разрешения спора между участниками образовательного процесса в лицее;
- Положение об обучении на дому.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются лицеем самостоятельно.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами лицея.

1.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора лицея о результатах деятельности лицея, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет лицея, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний обучающихся требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний их практическому применению.

1.9. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности лицея за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в лицее, за степень усвоения обучающимися федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

1.10. Аттестация обучающихся лицея позволяет:

1.11.1. Установить фактический уровень теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков и соотнести данный уровень требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.11.2. Осуществлять контроль за выполнением учебных программ и календарного учебного графика изучения учебного материала.

1.11. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме итогового контроля в переводных классах всех ступеней обучения, тематического контроля, проводимого как учителями, так и администрацией лицея, административного контроля.

1.12. Периодичность административного контроля определяется планом работы лицея, утвержденным директором лицея.

1.13. Промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах проводится в соответствии с годовым календарным учебным графиком, утвержденным приказом директора лицея.

1.14. Выделяют следующие виды аттестации обучающихся: текущий контроль, промежуточная аттестация в форме итогового контроля.

1.15.1. Текущий контроль - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе её изучения обучающимся по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем данной учебной дисциплины.

1.15.2. Промежуточная аттестация - процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения. Промежуточная аттестация отображается по некоторым предметам в виде годовой отметки, а также может быть проведена как отдельная процедура; проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета или комиссией.

II. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущему контролю подлежат обучающиеся 1-х - 11-х классов лица.

2.2. Цель текущего контроля успеваемости заключается в следующем:

2.2.1. В определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах.

2.2.2. Коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала.

2.2.3. Предупреждении неуспеваемости обучающихся лица.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится:

2.3.1. Поурочно, по темам.

2.3.2. По учебным четвертям и (или) полугодиям.

2.3.3. В форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты проектов; и др.

2.4. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся следующие:

2.4.1. Поурочный контроль и контроль по темам:

- определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.4.2. По учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям - во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час более;

- по полугодиям - в 10-11-х классах по всем предметам;

- по полугодиям - в 2-11 классах по предметам учебного плана в объеме не менее 0,5 ч в неделю.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся следующий:

2.5.1. В 1-х классах в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах по пятибалльной шкале. Для оценивания учебных достижений обучающихся в 1-х классах используется качественная оценка. В течение первого полугодия первого года обучения контрольные работы не проводятся. Итоговые контрольные работы проводятся в конце учебного года не позднее 13 мая.

2.5.2. Во 2-х - 11-х классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

2.5.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося.

2.5.4. За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенным Положением о ведении классного журнала, Положением о порядке аттестации, нормах выставления оценок и ведении отчетной документации по результатам аттестации обучающихся МАОУ лица № 7 г. Томска.

2.5.5. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензии на право осуществления образовательной деятельности), осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок.

2.5.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.5.7. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть, полугодие выставляется позже, после того, как

обучающийся сдает учебный материал, изучаемый в четверти, в одной из форм текущего контроля, выбранной учителем;

- текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией лицея в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом и родителями (законными представителями) обучающихся;

- отметки обучающихся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темам или поурочно за 3 дня до начала каникул или за неделю до начала промежуточной аттестации.

2.5.8. С целью улучшения отметок за четверть, полугодие в 5-9-х классах предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул.

2.5.9. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание внеучебных достижений обучающихся осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности школьников.

2.6. Периодичность и формы текущего контроля представляются в рабочих программах по предметам, которые рассматриваются и принимаются предметным методическим объединением и утверждаются приказом директора лицея. Контрольные работы отражаются в графике контрольных работ на каждую четверть.

2.7. Письменные самостоятельные работы, контрольные работы и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Оценка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

2.7.1. Оценки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения.

2.7.2. Оценки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней.

2.8. Оценка обучающихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ, устных ответов обучающихся.

2.9. Четвертные, полугодовые, годовые оценки выставляются в журнал за один день до начала каникул. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги четверти, полугодия, года и решение педагогического совета лицея, о переводе обучающегося в следующий класс (результаты заносятся в дневник). В случае неудовлетворительных результатов обучающегося по итогам учебного года классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) ученика данную информацию в письменном виде (под роспись) с указанием даты ознакомления.

2.10. В сентябре каждого учебного года приказом директора лицея создается Конфликтная комиссия по вопросам разрешения спора между участниками образовательного процесса (аттестационный период) в лицее. Деятельность данной комиссии регламентируется положением «О конфликтной комиссии по вопросам разрешения спора между участниками образовательного процесса в МАОУ лицее № 7 г.Томска».

2.11. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной оценкой за четверть (полугодие), год по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра оценки ученика родители (законные представители) обучающегося подают письменное заявление в Конфликтную комиссию по вопросам разрешения спора между участниками образовательного процесса в лицее, которая в форме собеседования или иной форме в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

2.12. Решение Конфликтной комиссии по вопросам разрешения спора между участниками образовательного процесса в лицее оформляется протоколом и является окончательным. Выписка из протокола хранится в личном деле обучающегося, сам протокол хранится в папке Конфликтной комиссии по вопросам разрешения спора между участниками образовательного процесса в лицее.

2.13. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов и итогов промежуточной аттестации в соответствии с Положением о промежуточной аттестации в МАОУ лицее №7 г.Томска, переводятся в следующий класс.

2.14. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно.

2.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора лицея.

2.16. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане МАОУ лицея № 7 г.Томска.
- оставлены на повторное обучение по заявлению родителей;