

Протокол № 6

Открытого заседания Штаба ВР (с участием членов совета старшеклассников и пресс-центра лицея) МАОУ лицея № 7

от 01.11.2024 г.

Присутствовали:

Тургунова Е.Д., Тареева Е.В., Колосова К.О., Вергелюк Л.М., члены пресс-центра: Колотовкин Кирилл, Воробьёва Вероника, сопредседатели совета старшеклассников: Янович Полина, Пугачёва Анфиса.

Повестка дня.

- 1.Итоги выполнения решений заседания Штаба ВР от 23.10.2024 г.
- 2.Итоги работы пресс-центра, команды волонтеров «Здесь и сейчас» и совета старшеклассников лицея в I-ой четверти.
3. Планирование работы на II четверть: декады, акции, предложения, инициативы.
4. Итоги первого заседания МО классных руководителей, 30.10.2024г.
5. О проведении Недели лицеиста: 18.11-22.11.2024г.
6. Дежурство старшеклассников.
7. Благотворительный марафон в лицее, I-й этап: 01.11 - 13.12.2024г.
- 8.Подготовка к Единому дню профилактики, 08.11.2024г.
9. Внеурочный курс «Разговоры о важном»: ВШК- ноябрь 2024г.
- 10.Месяц правовых знаний «Я гражданин РФ», включая Дни правовой помощи детям.
11. О проведении Торжественной линейки по поднятию государственного флага РФ.
12. Новогодний марафон.
- 13.Акция «Спаси дерево»: 15.11 - 18.11.2024г.
- 14.Творческие встречи: театральные, библиотечные, музейные, музыкальные.
- 15.Участие в конкурсах, фестивалях.
16. Разное.

Слушали:

- 1.Заместителя директора по ВР Вергелюк Л.М.
- 2.Членов пресс-центра: Колотовкина Кирилла, Воробьёву Веронику, сопредседателей совета старшеклассников: Янович Полину, Пугачёву Анфису.
- 3.Всех участников встречи
- 4.Советников руководителя по воспитанию Тургунову Е.Д. и Тарееву Е.В.
- 5.Заместителя директора по ВР Вергелюк Л.М. и советников по воспитанию.
- 6.Сопредседателя совета старшеклассников Пугачёву Анфису.
- 7.Всех участников встречи.

8. Социального педагога Колосову К.О.
9. Заместителя директора по ВР Вергелюк Л.М.
10. Заместителя директора по ВР Вергелюк Л.М., социального педагога Колосову К.О., советников руководителя по воспитанию: Тарееву Е.В., Тургунову Е.Д.
11. Советников руководителя по воспитанию Тарееву Е.В., Тургунову Е.Д., руководителя первичной организации «Движение первых» Ларионову Н.Ю.
12. Заместителя директора по ВР Вергелюк Л.М., советников по воспитанию: Тарееву Е.В. и Тургунову Е.Д.
13. Членов совета старшеклассников и заместителя директора по ВР.
14. Советников руководителя по воспитанию: Тургунову Е.Д. и Тарееву Е.В., заместителя директора по ВР Вергелюк Л.М.
15. Заместителя директора по ВР Вергелюк Л.М., советников по воспитанию: Тарееву Е.В. и Тургунову Е.Д.

Постановили:

1. Признать итоги выполнения решений заседания штаба ВР от 23.10.2024г. удовлетворительными.
2. Признать итоги работы пресс-центра, команды волонтеров «Здесь и сейчас» и совета старшеклассников лицея в I-й четверти удовлетворительными.
3. Принять во внимание поправки в проект Плана ВР на II четверть.
- 4.1. Признать итоги проведения первого заседания МО классных руководителей продуктивными.
- 4.2. Внести коррективы в деятельность штаба ВР, приняв во внимание конструктивные замечания коллег.
- 4.3. Подготовить для классных руководителей по итогам заседания МО материалы и документы, собрать их на Яндекс диск, добавив шаблон характеристики, различные памятки, инструкции и т.д. – Ответственные: Штаб ВР.
5. Советникам руководителя по воспитанию: Тареевой Е.В. и Тургуновой Е.Д., руководителю первичной организации «Движение первых» Ларионовой Н.Ю. и заместителю директора по ВР Вергелюк Л. М. подготовить до 12.11. План недели лицеиста.
6. Пугачевой Анфисе пересмотреть посты дежурства. Тургуновой Е.Д. 07.11.- 08.11. совместно с сопредседателем совета старшеклассников Пугачевой Анфисой организовать рейд по постам дежурства классов. Вергелюк Л.М. согласовать с инженером по безопасности Ларионовым А.М. оформление постов и контроль за соблюдением Положения о дежурстве в лицее.
7. Считать 01.11. днём начала Благотворительного марафона «Подарим надежду!». Пресс-центру продумать рекламную акцию, совету старшеклассников организовать подготовку сценария, планируя номера для Концерта 13.12.2024 г., советникам

руководителя по воспитанию напомнить обучающимся 1-6 классов об изготовлении собственными руками поделок для ярмарки. Волонтерам включиться во все виды деятельности.

8. Провести 08.11. Единый день профилактики правонарушений «Законный путь – вот наш ориентир». Ответственные: социальные педагоги, педагоги-психологи, заместитель директора по ВР.

9. Штабу ВР организовать внутришкольный контроль проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном», по результатам подготовить справку по итогам ВШК до 21.11.

Даты контроля: 11.11; 18.11.2024г.

Точки контроля:

1). Число присутствующих на уроках, серьезность отношения ребят к занятиям.

2). Исполнение гимна РФ.

3). Подготовка классного руководителя (продуктивность использования отпущенного времени и всех предложенных ресурсов).

10.Внести поправки в план проведения месяца правовых знаний «Я –гражданин РФ» и утвердить его.

11.Считать обязательным участие знамённой группы (руководитель: педагог-организатор Арцимович А.П.) на торжественных линейках по поднятию государственного флага РФ.

Ответственные: советники руководителя по воспитанию, руководитель первичной организации «Движение первых».

12.Привлечь к организации и проведению в Новогоднем марафоне отряд «Здесь и сейчас» и отряд вожатых, наряду с советом старшеклассников.

13. Провести лицейскую акция по сбору макулатуры «Спаси дерево» в сроки: 15.11 - 18.11.2024г. Ответственные: Штаб ВР.

14.Составить отдельную карту творческих встреч по всем параллелям до 14.11. Коллективная ответственность Штаба ВР.

15.Принять участие в очередных конкурсах, форумах, фестивалях. Коллективная ответственность Штаба ВР.

Заместитель директора по ВР

Вергелюк Л.М.